

Порядок

**Применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в АНПОО «Бийский технолого-экономический колледж»**

1. **Общие положения**
	1. НастоящийПорядокразработанвсоответствиис:
* Федеральнымзакономот29.12.2012 г. № 273-ФЗ«Обобразовании в РоссийскойФедерации»;
* ПриказомМинистерстваобразованияинаукиРоссийскойФедерацииот09.01.2014г. № 2 «Об утверждении порядкапримененияорганизациями,осуществляющимиобразовательнуюдеятельность,электронногообучения,дистанционныхобразовательныхтехнологийпри реализации образовательных программ»;
* ПриказомМинистерстваобразованияинаукиРоссийскойФедерацииот20.01.2014г.№22«Обутвержденииперечнейпрофессий, специальностейсреднегопрофессиональногообразования,реализацияобразовательныхпрограммпокоторымнедопускаетсясприменениемисключительноэлектронногообучения,дистанционныхобразовательныхтехнологий»;
* Методическимирекомендациямипо реализациидополнительныхпрофессиональныхпрограммсиспользованиемдистанционныхобразовательныхтехнологий,электронногообученияивсетевойформе (письмоМинистерстваобразованияинаукиРоссийскойФедерации от 21 апреля 2015 г. №ВК-1013/06);
* УставомАНПОО«Бийскийтехнолого-экономическийколледж»(далее-колледж).
	1. НастоящееПоложениеустанавливаетправилапримененияэлектронногообученияидистанционныхобразовательныхтехнологийвколледже,реализующемосновныепрофессиональныеобразовательныепрограммысреднегопрофессиональногообразования,образовательныепрограммыпрофессиональнойподготовкиидополнительныепрофессиональныепрограммы(далее- образовательныепрограммы).
	2. Колледжвправеприменятьэлектронноеобучениеи/илидистанционныеобразовательныетехнологиивполномиличастичномобъемеприреализацииобразовательныхпрограммлюбыхуровнейпривсехпредусмотренныхзаконодательствомРоссийскойФедерацииформахполученияобразованияилиприихсочетании,любыхвидовзанятий,практик,практическихзанятийилабораторныхработ,консультаций,текущего контроля, промежуточной и итоговойаттестацииобучающихся.
	3. Цельюпримененияэлектронногообучения,дистанционныхобразовательныхтехнологийвколледжеявляетсяобеспечениедоступностиобразования,повышениеегокачества.
	4. Приреализацииобразовательныхпрограммсприменениемдистанционногообучениядопускаетсяотсутствие аудиторныхзанятий.
	5. Основнымипринципамипримененияэлектронногообучения,дистанционныхобразовательных технологийпри реализацииобразовательных программ являются:

*принципинтерактивности*,выражающийсяввозможностипостоянныхконтактоввсехучастниковучебногопроцессаспомощьюспециализированнойинформационно-образовательнойсреды(втомчисле,форумы,электроннаяпочта,Интернет-конференции,onlineуроки);

*принципадаптивности*,позволяющийлегкоиспользоватьучебныематериалыновогопоколения,содержащиецифровыеобразовательныересурсы,вконкретныхусловияхучебногопроцесса,чтоспособствуетсочетаниюразныхдидактическихмоделейпроведенияуроковсприменениемдистанционныхобразовательныхтехнологийисетевыхсредствобучения:интерактивныхтестов,тренажеров,лабораторныхпрактикумовудаленногодоступа и др.;

*принципгибкости*,дающийвозможностьучастникамучебногопроцессаработатьвнеобходимом для них темпе и вудобноедля себя время;

*принципмодульности*,позволяющийиспользоватьстудентуипреподавателюнеобходимыеимсетевыекурсы(илиотдельныесоставляющиеучебногокурса)дляреализациииндивидуальныхучебныхпланов;

*принципоперативностииобъективностиоценивания*учебныхдостиженийстудентов.

1. Основныепонятия
	1. Под**электроннымобучением(далее-ЭО)**понимаетсяорганизацияобразовательнойдеятельностисприменениемсодержащейсявбазахданныхииспользуемой при реализацииобразовательныхпрограмм информации и обеспечивающихееобработкуинформационныхтехнологий,техническихсредств,атакжеинформационно-телекоммуникационныхсетей,обеспечивающихпередачуполиниямсвязиуказаннойинформации,взаимодействиеобучающихсяипедагогическихработников.
	2. Под**дистанционнымиобразовательнымитехнологиями(далее-ДОТ)**понимаютсяобразовательныетехнологии,реализуемыевосновномсприменениеминформационно-телекоммуникационныхсетейприопосредованном(нарасстоянии)взаимодействииобучающихся и педагогическихработников.
	3. Под**обучениемсприменениемдистанционныхобразовательныхтехнологий**понимаетсяпроцессосвоениякомпетенцийспомощьюобразовательнойсреды,основаннойнаиспользованииинформационныхителекоммуникационныхтехнологий,обеспечивающихобменучебнойинформациейнарасстоянии,контролькачестваобученияиреализациюсистемысопровожденияиадминистрированияучебногопроцесса.
	4. **Информационныетехнологии**-технологииобработкиинформации,вт.ч.сиспользованием электроннойтехники.
	5. **Электронныеобразовательныересурсы**-аудиовизуальныеимультимедийныесредстваобучения.
	6. **Электроннаябиблиотека**-организованнаяколлекцияэлектронныхдокументов,включающихиздания,используемыедляинформационногообеспеченияобразовательногопроцесса.
2. Организация электронногообучения,дистанционныхобразовательныхтехнологий
	1. С цельюреализацииЭО,ДОТ вколледжедолжны быть разработаныследующиедокументы:

нормывременидлярасчетаобъемаучебной,учебно-методической иорганизационнойработы,выполняемойпреподавателямиприреализацииобразовательных программ с использованием ЭО, ДОТ(Приложение№1);

требованиякструктуре,содержаниюиоформлениюэлектронныхучебно-методическихкомплектов(Приложение №2);

макетинструкции для слушателей,педагогическихработников(Приложение №3);

* 1. РешениеовнедренииипримененииДОТвобразовательномпроцессеутверждаетсяприказом директора колледжа.

ПринеобходимостивПорядокмогутбытьвнесеныизмененияидополненияпоинициативесотрудников,обеспечивающихприменениедистанционныхобразовательныхтехнологий вколледже.

* 1. ПроцессобучениясиспользованиемДОТможетосуществлятьсявсмешаннойформеосвоенияобразовательныхпрограмм:очной,очно-заочной,заочной,когдачастьпредметовстудентизучаетвочномрежиме,адругие,посвоемувыбору,он можетизучатьдистанционно.
	2. ИспользованиеДОТнеисключаетвозможностипроведенияучебных,лабораторныхипрактическихзанятий,практик,текущегоконтроля,промежуточнойиитоговойаттестациипутемнепосредственноговзаимодействияпедагогическогоработника и обучающегося.
	3. Соотношениеобъемапроведенныхучебных,лабораторныхипрактическихзанятийсиспользованиемДОТилипутемнепосредственноговзаимодействияпедагогическогоработникасобучающимисяопределяетсяколледжемиотражаетсявучебном плане.
	4. ОрганизацияучебногопроцессасприменениемДОТповсемобразовательнымпрограммамрегламентируетсяучебнымпланом,учитывающимиспользованиеДОТиутвержденнымдиректором колледжа.
	5. Прием на обучение с применениемДОТосуществляется в соответствии справиламиприема в колледж на текущий год по личномузаявлениюграждан.
	6. ПослезачислениянаобучениесиспользованиемДОТобучающемуся(слушателю)передаютсянеобходимыеучебныеиметодическиематериалы,ориентированныенапреимущественносамостоятельноеизучение,атакжепередаетсяинструкцияпоработевсистемедистанционногообучениялибопредоставляетсясетевойдоступ к ним.
	7. Учебныеиметодическиематериалымогутпредоставлятьсяобучаемымлицамввиде:электронных учебных курсов, виртуальных лабораторных практикумов,компьютерных систем контроля знанийснаборамитестов,другихэлектронныхматериалов на магнитныхилиоптическихносителях;печатныхизданий;электронныхресурсовс доступом по сетиInternet.
	8. ПриреализацииобразовательныхпрограммсприменениемЭОколледжобеспечиваетдоступобучающихся,независимоотместаихнахождения,кэлектроннойинформационно-образовательнойсреде,включающейвсебяэлектронныеинформационныересурсы,электронныеобразовательныересурсы,совокупностьинформационныхтехнологий,телекоммуникационныхтехнологий,соответствующихтехнологическихсредств,иобеспечивающейосвоениеобучающимисяобразовательныхпрограмм илиихчастей.
	9. ПриреализацииобразовательныхпрограммсприменениемДОТколледжобеспечиваетдоступобучающихсякэлектроннойинформационно-образовательнойсреде,представляющейсобойсовокупностьинформационныхтехнологий,телекоммуникационныхтехнологий,соответствующихтехнологическихсредств,необходимыхидостаточныхдляорганизацииопосредованного(нарасстоянии)взаимодействияобучающихсяспедагогическим,учебно-вспомогательным,административно-хозяйственнымперсоналом,атакже междусобой.
	10. Всеучебныеиметодическиематериалыпередаютсявличноепользованиеобучаемого без праватиражированияилипередачитретьим лицам илиорганизациям.
	11. Колледжвправереализовыватьосновныепрофессиональныеобразовательныепрограммы(далее-ОПОП)илиихчастиисключительносприменениемэлектронногообучения,дистанционныхобразовательныхтехнологий,учитываяпереченьпрофессийсреднегопрофессиональногообразования,реализацияобразовательныхпрограммпокоторымнедопускаетсясприменениемисключительноэлектронногообучения,дистанционныхобразовательныхтехнологий.
	12. Колледж вправереализовыватьдополнительныепрофессиональныепрограммы(далее-ДПП) илиихчастиисключительно с применением ЭО, ДОТ.
	13. ВучебномпроцессесприменениемДОТмогутиспользоватьсяследующиеорганизационныеформы деятельности:
	+ обзорные(установочные)лекции;
	+ самостоятельнаяработас электроннымиобразовательнымиресурсами;
	+ самостоятельнаяработав системе компьютерноготестирования;
	+ консультации;
	+ семинары;
	+ контрольныеработы;
	+ курсовые работы;
	+ практическиеработы,лабораторныепрактикумыидругиевидыработ,предусмотренныеучебнымпланом.

Колледжопределяетпереченьдисциплин,покоторымнедопускаетсядистанционное обучение иливыполнение лабораторных и практическихработ.

* 1. ТекущийконтрольипромежуточнаяаттестацияобучающихсясприменениемДОТпокаждойдисциплинеможетосуществлятьсятрадиционнопринепосредственномвзаимодействиипедагогическогоработникаиобучающегосяидистанционнопосредствоминфокоммуникационныхсетейсприменениемэлектронныхсредствкоммуникацииисвязи в электроннойсреде.
	2. ТекущийконтрольипромежуточнаяаттестацияобучающихсясприменениемДОТпокаждойдисциплиневэлектроннойсредеосуществляетсяпосредствомтехнологий,обеспечивающихобъективностьоценивания,сохранностьрезультатовивозможностькомпьютернойобработкиинформациипорезультатамвсехобучающихсясприменением дистанционныхобразовательныхтехнологий.
	3. Проведениетекущегоирубежногоконтролядопускаетсяосуществлятьвасинхронномрежиме(off-line),всинхронномрежиме(on-line)вформатескайп,вебинар.Проведениепромежуточнойаттестацииможетосуществлятьсявреальномрежиме времени с применением средстввидеоконференции,вебинара,скайп.
	4. ОцениваниеучебныхдостиженийобучающихсясиспользованиемДОТосуществляетсявсоответствииссистемойоценивания,применяемой вколледже.Оценки,полученныеобучающимисязавыполненныедистанционныезадания,заносятсявжурналыучебныхзанятий, в том числе электронныйжурнал.
	5. Итоговаягосударственнаяаттестацияосуществляетсявсоответствииспорядкомпроведениягосударственнойитоговойаттестациипообразовательнымпрограммамсреднегопрофессиональногообразования,утвержденнымМинистерствомобразования и наукиРоссийскойФедерации.
	6. Итоговаяаттестацияосуществляетсявсоответствииспорядкомпроведенияитоговой аттестациипообразовательнымпрограммам,утвержденнымвколледже.Итоговаяаттестация,проводимаясиспользованиемДОТ,можетпроводитьсяврежимевидеоконференцсвязи,врежимекомпьютерноготестирования,врежимеобменафайлами(сиспользованиемсистемыдистанционногообученияилиэлектроннойпочты)илиобмена сообщениями в форумахиличатах.
	7. Итоговаяаттестация,проводимаяврежимевидеоконференцсвязи,какправило,проводитсяврежимедвустороннейвидеоконференцсвязи,т.е.ислушатель,ичленыитоговойаттестационнойкомиссииимеютвозможностьвидетьислышатьдругдруга.ПридостаточнойпропускнойспособностиИнтернет-каналаиналичиисоответствующейтехническойвозможностииспользуемойинформационнойсистемывидеоконференцсвязивозможноувеличениеодновременнотранслируемыхпользователей(трииболее),например,вслучаеразличноготерриториальногоприсутствиячленовитоговойаттестационнойкомиссии и (или)слушателей.
	8. Вслучаепроведенияитоговойаттестацииврежимевидеоконференцсвязислушателидолжныбытьзаранеепроинформированыотехническихтребованияхкоборудованиюиканаламсвязи.Специалистыорганизации,осуществляющейобразовательнуюдеятельность,должныудостоверитьсявтехническойвозможностислушателейучаствовать в видеоконференциипутем предварительнойпроверкисвязи.
	9. Компьютерноетестированиеможетбытьпроведеноспомощьюинструментов,встроенныхвсистемыдистанционногообучения,илиспомощьюотдельныхинструментов.Процесстестированиядолженбытьавтоматизирован.Должныбытьобеспеченыавтоматизированнаяобработкарезультатовтестирования,процедураоценивания,системыдокументированиярезультатовтестирования,хранениярезультатовтестирования иперсональныхданныхслушателей.
	10. Приитоговойаттестацииврежимеобменафайламиилиспомощьюобменасообщениямивфорумахиличатахдолжнобытьобеспеченохранениеуказанныхфайловилисообщений иперсональныхданныхслушателей.
	11. Послеизучениявсехдисциплинучебногопланаиположительнойсдачивсехформотчетностейподаннымдисциплинам,обучающемусявыдаетсядокумент,соответствующий той программе подготовки, которую он завершил.

Слушатели,успешнопрошедшиеитоговуюаттестацию,проводимуюсиспользованиемдистанционныхобразовательныхтехнологий,получаютсоответствующиедокументыоквалификациилично;черездругоелицопозавереннойвустановленномпорядкедоверенности,выданнойуказанномулицувыпускником;позаявлениювыпускникачерезоператоровпочтовойсвязиобщегопользованиязаказнымпочтовым отправлением суведомлением о вручении.

* 1. ОбучениесприменениемДОТможетосуществлятьсякакнабюджетной,такивнебюджетнойоснове.Приобучениинавнебюджетнойосновестоимостьучебныхиметодическихматериаловвключаетсявстоимостьобученияпообразовательнымпрограммам.
	2. Обучение с применением ДОТможет осуществляться в сетевой форме.

Заказчикомприреализацииобразовательныхпрограммвсетевойформеможетвыступатьфизическоелицо(самобучающийсяилииноезаинтересованноелицо,оплачивающееобразовательныеуслуги)илиюридическоелицо,направляющееобучающегося(обучающихся)дляпрохожденияобученияпообразовательнойпрограммев целяхнепрерывногообразования взрослых.

Программа/еечасть,реализуемаявсетевойформе,должнабытьсогласованаспартнерамипосетевомувзаимодействиюиутвержденаобразовательнойорганизациейвустановленном порядке.

* 1. Программа/еечасть,разработаннаяисогласованнаяучастникамисетевоговзаимодействиявцеляхреализациипрофессиональногообразования,являетсяприложениемкдоговоруобобразовании,заключаемомумеждуколледжемизаказчиком платныхобразовательныхуслуг.
1. Учебно-методическое, кадровоеитехническое обеспечение учебногопроцесса сприменениемдистанционныхобразовательныхтехнологий
	1. Основуучебно-методическогообеспеченияучебногопроцессасприменениемДОТсоставляютинформационныеобразовательныересурсы,размещенныенабумажныхи/илиэлектронныхносителяхи/илив электроннойсреде.
	2. Основнымиинформационнымиобразовательнымиресурсамипридистанционномобученииявляютсяучебно-методическиекомплексы,обеспечивающиеорганизационное,методическое и информационное сопровождениеучебногопроцесса.
	3. Учебно-методическиекомплексы(далее-УМК)должныобеспечиватьорганизациюсамостоятельнойработыобучающегося,включаяобучениеиконтрользнанийобучающегося,тренингпутемпредоставленияобучающемусянеобходимыхучебныхматериалов,специальноразработанныхдляреализациидистанционногообучения.

УМК должны отвечатьследующим дидактическим требованиям:

* + требованиенаучности-предполагаетформированиеуобучающихсянаучногомировоззрениянаосновеправильныхпредставленийобобщихиспециальныхметодахнаучногопознания;
	+ требованиедоступности- предполагаетопределениестепенитеоретической сложности и глубины изучения учебного материала сообразно возрастным ииндивидуальнымособенностям обучающихся;
	+ требованиенаглядности-предполагаетнеобходимостьучетачувственноговосприятияизучаемыхобъектов,ихмакетовилимоделейиихличноенаблюдениеобучающимися;
	+ требованиеобеспечениясознательностиобучения-предполагаетобеспечениесамостоятельныхдействийобучающихсяпоизвлечениюучебнойинформациипричеткомпониманииконечныхцелей и задачучебнойдеятельности;
	+ требованиесистематичностиипоследовательностиобучения-означаетобеспечениепоследовательногоусвоенияобучающимисяопределеннойсистемызнанийвизучаемойпредметнойобласти;
	+ требованиепрочностиусвоениязнаний-предполагаетглубокоеосмыслениеучебногоматериала и его запоминание.
	1. Приреализацииобразовательныхпрограммс применениемЭОколледжформируетэлектроннуюинформационно-образовательнуюсреду,котораяобъединяетэлектронныеинформационныеиобразовательныересурсы,совокупностьинформационныхтехнологий,телекоммуникационныхтехнологий,соответствующихтехнологическихсредств.
	2. СцельюреализациисоответствующихДОТвучебномпроцессеучебно-методическиекомплексыактуализируются,публикуютсяииспользуютсявэлектроннойинформационно-образовательнойсреде колледжа.
	3. Всеэлектронныеобразовательныересурсыразмещаютсявинформационнойобразовательнойсредеколледжаинаходятсявавтоматизированномдоступепосредствомтелекоммуникацийкаждомуобучающемусянезависимоотегоместанахождения,сэлектронныхучебныхмест.
	4. Учебныйпроцесс с применением ДОТобеспечивают:
	+ преподавательскийсостав,имеющийсоответствующийуровеньподготовкивобластиприменениядистанционныхтехнологий вучебном процессе;
	+ квалифицированныйадминистративный иучебно-вспомогательныйперсонал.
	1. Колледжорганизуетобучениеиповышениеквалификациируководящих,педагогическихработниковиучебно-вспомогательногоперсоналадляобеспеченияиспользованияДОТприреализацииобразовательныхпрограммвсоответствииспланомработыколледжа и требованиямиаккредитационныхпоказателей.
	2. УчебныйпроцесссприменениемДОТосуществляетсясуществующимитехническимисредствами:
	+ компьютернымиклассами,оснащеннымиперсональнымикомпьютерами,web-камерами,микрофонами,звукоусилительнойипроекционнойаппаратурой;
	+ программнымобеспечениемдлядоступаклокальнымиудаленнымсерверамсучебнойинформациейи рабочимиматериалами дляучастниковучебногопроцесса;
	+ телекоммуникационнымиканалами спропускнойспособностью,достаточнойдляорганизацииучебногопроцессаиобеспеченияоперативногодоступакучебно-методическим ресурсам по всем видамучебнойдеятельности.
	1. Заместителидиректорапоучебно-производственнойдеятельности,учебно-методическойдеятельностиконтролируютпроцессиспользованияДОТвколледже,вносятпредложенияостимулированиипедагогическихработников,которыеэффективноиспользуютДОТв образовательном процессе.
1. Права и обязанностиучастниковобразовательногопроцесса
	1. ОбучающиесяпообразовательнымпрограммамсприменениемДОТимеютправо:
	* на обучение по индивидуальнымучебнымпланам;
	* надоступкинформационно-образовательнымресурсам,необходимымдляосуществленияучебногопроцесса;
	* онлайн-иофлайн-взаимодействиеспедагогическимработником,втомчислев

рамкахиндивидуальныхконсультаций;

* + получение информациио своейтекущейуспеваемости от преподавателя;
	+ учётоценок,получаемыхврамкахобучениясприменениемдистанционныхобразовательных технологий, в документации колледжасоответствующегоуровня.
	1. Обучающиеся по образовательнымпрограммамс применением ДОТобязаны:
	+ соблюдатьтребованияУстава колледжа
	+ посещатьпредусмотренныерасписанием онлайн-уроки и консультации;
	+ выполнять задания,предусмотренныеврамкахдистанционныхобразовательных технологий.
	1. Педагогические работники,применяющие ДОТ, имеютправо:
	+ надоступксетевомуобразовательному ресурсупосоответствующемупредмету(предметам);
	+ на информацию обучебных достиженияхобучающихся;
	+ инициироватьиприниматьучастиевработеметодическихипедагогическихсоветов,административныхсовещаний,научно-практическихсеминарахиконференцияхпо применениюДОТ.
	1. Педагогические работники,применяющие ДОТ,обязаны:
	+ ознакомитьсясПоложениемопримененииЭОиДОТприреализацииобразовательных программ вколледже;
	+ соблюдатьсвоидолжностныеобязанностипреподавателя в полном объёме;
	+ применяяДОТ,выполнятьтребованияобразовательныхпрограммвсоответствиисучебнымпланомиФедеральнымгосударственнымобразовательнымстандартом.
	1. Родители(законныепредставители)имеютправонаполучениедостовернойинформацииобучебныхдостиженияхсвоихдетей,полученныхприиспользованиидистанционныхобразовательныхтехнологий.
	2. Родители(законныепредставители)обязаныобеспечитьусловиядляполученияребенком образования с применением ДОТ.

Приложение 1

Нормы времени для расчетаобъема учебной, учебно-методической иорганизационнойработы,выполняемойпреподавателямиприреализациидополнительныхпрофессиональныхпрограмм сиспользованием дистанционныхобразовательныхтехнологий

Учебнаяработа

* контролькачестваусвоенияматериала-0,5 академическогочаса на1слушателя
* оценказаданий,выполненныхслушателямивходеитоговойаттестации-0,5академическогочаса на1 слушателя

Учебно-методическаяработа

* разработка новыхУМК -2 академическихчаса на1 УМК
* актуализацияимеющихся УМК-0,5 академическогочаса на1 УМКОрганизационнаяработа
* сборзаявлений,договоров,копийдокументовобимеющемсяуровнеобразованияслушателей,актоввыполненныхработ,материаловитоговойаттестации,контрольоплатыслушателями-1 академическийчас на группу.

Приложение 2

Требования к структуре,содержанию и оформлению электронногоучебно-методическогокомплекса

1. Электронныйучебно-методическийкомплекс,создаваемыйпокаждойобразовательнойпрограмме(СПО, ДПО), содержит:
* обучающиематериалы(лекции,заданияпрактикума,методическиерекомендациипо выполнениюпрактическихзаданий,презентациии т.д.);
* тестовые материалы для контролякачестваусвоенияматериала;
* материалы для проведения итоговойаттестации.
1. Содержаниеучебно-методическогокомплексасоответствуеттребованиямФГОССПО,профстандартов(приихналичии),квалификационныхтребований,формируемыхкомпетенций.
2. Требования к оформлению:
* *рубрикация*.УМКдолженсостоятьизразделов,тем.Жесткаяструктурапозволяетизбежать повторов;
* *системностьипоследовательность*.УМКдолженпредставлятьсобойопределеннуюсистему,состоящуюизсвязанных,согласованныхмеждусобойструктурныхэлементов;
* *простотаидоступностьизложения*(ориентацияизложениявзависимостиотцелевойаудитории- абитуриенты,студенты,слушателиИПО и т.д.);
* *выделениеключевыхпозиций*потекступолужирнымшрифтом(определений,основныхмыслей);
* *соблюдениенормсовременногорусскогоязыка*(выполнениеправилорфографии,пунктуации,стилистики).
1. ТекстУМКдолженсопровождатьсясхемами,рисункамиифотографиями,облегчающимивосприятие материала.
2. Технические требования к УМК:текстнабирается в форматеMS Word,всетекстовыедокументыдолжныиметьполя:верхнее-2см,нижнее-2см,левое - 3 см, правое- 1,5 см.,заголовкинабираютсяшрифтом«TimesNewRoman»,размер14пунктов,начертание полужирное,отделяются от основноготекста однойпустойстрокой,основнойтекстнабираетсяшрифтом«TimesNewRoman»,размер12пунктов,межстрочныйинтервал одинарный, выравнивается по ширине страницы.

Приложение 3

Порядок записи накурс обучения иоформлениядокументов

1. Заполнитьзаявлениевприемнойколледжаи(или)отправитьегонаадресэлектроннойпочты.Формазаявленияопубликовананасайтеколледжав разделе«Дистанционное обучение».
2. Заполнитьиподписатьсосвоейстороныдоговорвдвухэкземплярахлибовходеработыссистемойполучитьиподписатьсосвоейстороныдоговорвдвухэкземплярах(высылаетсяорганизаторамикурсазаказнымписьмомсуведомлением).Выслатьодинэкземпляр договорав адрес организаторов.
3. Оплатитьпредоставляемыеобразовательныеуслугипоуказаннымвдоговоререквизитам.Доступквыбранномукурсуобученияпредоставляетсяпослеподтвержденияфактаоплаты.Учебныематериалывысылаютсянаэлектронныйадрес,указанныйвзаявлении.
4. Получитьиподписатьактвыполненныхработличноупреподавателялибоактвысылаетсяорганизаторамикурсазаказнымписьмомсуведомлением.Подписатьсосвоейстороны и выслатьодинэкземпляракта выполненныхработ в адрес организаторов.
5. Получитьоригиналитоговогодокументаличнолибоонвысылаетсяорганизаторамикурсазаказнымписьмомсуведомлением.Отправкаоригиналавозможнатолькопослеполученияорганизаторамподписанногоактавыполненныхработиитоговойаттестационнойработы,подписаннойСлушателем.
6. Технические требования:

Для работы с системойдистанционногообученияпотребуются:устройстводоступаксетиинтернетспомощьюсовременноговеб-браузера(компьютер,планшет,смартфон);доступ в интернет.

Минимальнаяконфигурациякомпьютера:разрешение экрана от 1280\*1024;Pentium 4 илиболееновыйпроцессор;512 Мб оперативнойпамяти;200 Мб свободного дискового пространства;современныйвеб-браузерактуальнойверсии(Firefox22,GoogleChrome27,Opera15,Safari 5,InternetExplorer9 илиболееновый);дляпросмотрамультимедийногосодержимогодополнительнопотребуютсяколонкиилинаушники.