

Порядок

**Применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в АНПОО «Бийский технолого-экономический колледж»**

1. **Общие положения**
   1. НастоящийПорядокразработанвсоответствиис:

* Федеральнымзакономот29.12.2012 г. № 273-ФЗ«Обобразовании в РоссийскойФедерации»;
* ПриказомМинистерстваобразованияинаукиРоссийскойФедерацииот09.01.2014г. № 2 «Об утверждении порядкапримененияорганизациями,осуществляющимиобразовательнуюдеятельность,электронногообучения,дистанционныхобразовательныхтехнологийпри реализации образовательных программ»;
* ПриказомМинистерстваобразованияинаукиРоссийскойФедерацииот20.01.2014г.№22«Обутвержденииперечнейпрофессий, специальностейсреднегопрофессиональногообразования,реализацияобразовательныхпрограммпокоторымнедопускаетсясприменениемисключительноэлектронногообучения,дистанционныхобразовательныхтехнологий»;
* Методическимирекомендациямипо реализациидополнительныхпрофессиональныхпрограммсиспользованиемдистанционныхобразовательныхтехнологий,электронногообученияивсетевойформе (письмоМинистерстваобразованияинаукиРоссийскойФедерации от 21 апреля 2015 г. №ВК-1013/06);
* УставомАНПОО«Бийскийтехнолого-экономическийколледж»(далее-колледж).
  1. НастоящееПоложениеустанавливаетправилапримененияэлектронногообученияидистанционныхобразовательныхтехнологийвколледже,реализующемосновныепрофессиональныеобразовательныепрограммысреднегопрофессиональногообразования,образовательныепрограммыпрофессиональнойподготовкиидополнительныепрофессиональныепрограммы(далее- образовательныепрограммы).
  2. Колледжвправеприменятьэлектронноеобучениеи/илидистанционныеобразовательныетехнологиивполномиличастичномобъемеприреализацииобразовательныхпрограммлюбыхуровнейпривсехпредусмотренныхзаконодательствомРоссийскойФедерацииформахполученияобразованияилиприихсочетании,любыхвидовзанятий,практик,практическихзанятийилабораторныхработ,консультаций,текущего контроля, промежуточной и итоговойаттестацииобучающихся.
  3. Цельюпримененияэлектронногообучения,дистанционныхобразовательныхтехнологийвколледжеявляетсяобеспечениедоступностиобразования,повышениеегокачества.
  4. Приреализацииобразовательныхпрограммсприменениемдистанционногообучениядопускаетсяотсутствие аудиторныхзанятий.
  5. Основнымипринципамипримененияэлектронногообучения,дистанционныхобразовательных технологийпри реализацииобразовательных программ являются:

*принципинтерактивности*,выражающийсяввозможностипостоянныхконтактоввсехучастниковучебногопроцессаспомощьюспециализированнойинформационно-образовательнойсреды(втомчисле,форумы,электроннаяпочта,Интернет-конференции,onlineуроки);

*принципадаптивности*,позволяющийлегкоиспользоватьучебныематериалыновогопоколения,содержащиецифровыеобразовательныересурсы,вконкретныхусловияхучебногопроцесса,чтоспособствуетсочетаниюразныхдидактическихмоделейпроведенияуроковсприменениемдистанционныхобразовательныхтехнологийисетевыхсредствобучения:интерактивныхтестов,тренажеров,лабораторныхпрактикумовудаленногодоступа и др.;

*принципгибкости*,дающийвозможностьучастникамучебногопроцессаработатьвнеобходимом для них темпе и вудобноедля себя время;

*принципмодульности*,позволяющийиспользоватьстудентуипреподавателюнеобходимыеимсетевыекурсы(илиотдельныесоставляющиеучебногокурса)дляреализациииндивидуальныхучебныхпланов;

*принципоперативностииобъективностиоценивания*учебныхдостиженийстудентов.

1. Основныепонятия
   1. Под**электроннымобучением(далее-ЭО)**понимаетсяорганизацияобразовательнойдеятельностисприменениемсодержащейсявбазахданныхииспользуемой при реализацииобразовательныхпрограмм информации и обеспечивающихееобработкуинформационныхтехнологий,техническихсредств,атакжеинформационно-телекоммуникационныхсетей,обеспечивающихпередачуполиниямсвязиуказаннойинформации,взаимодействиеобучающихсяипедагогическихработников.
   2. Под**дистанционнымиобразовательнымитехнологиями(далее-ДОТ)**понимаютсяобразовательныетехнологии,реализуемыевосновномсприменениеминформационно-телекоммуникационныхсетейприопосредованном(нарасстоянии)взаимодействииобучающихся и педагогическихработников.
   3. Под**обучениемсприменениемдистанционныхобразовательныхтехнологий**понимаетсяпроцессосвоениякомпетенцийспомощьюобразовательнойсреды,основаннойнаиспользованииинформационныхителекоммуникационныхтехнологий,обеспечивающихобменучебнойинформациейнарасстоянии,контролькачестваобученияиреализациюсистемысопровожденияиадминистрированияучебногопроцесса.
   4. **Информационныетехнологии**-технологииобработкиинформации,вт.ч.сиспользованием электроннойтехники.
   5. **Электронныеобразовательныересурсы**-аудиовизуальныеимультимедийныесредстваобучения.
   6. **Электроннаябиблиотека**-организованнаяколлекцияэлектронныхдокументов,включающихиздания,используемыедляинформационногообеспеченияобразовательногопроцесса.
2. Организация электронногообучения,дистанционныхобразовательныхтехнологий
   1. С цельюреализацииЭО,ДОТ вколледжедолжны быть разработаныследующиедокументы:

нормывременидлярасчетаобъемаучебной,учебно-методической иорганизационнойработы,выполняемойпреподавателямиприреализацииобразовательных программ с использованием ЭО, ДОТ(Приложение№1);

требованиякструктуре,содержаниюиоформлениюэлектронныхучебно-методическихкомплектов(Приложение №2);

макетинструкции для слушателей,педагогическихработников(Приложение №3);

* 1. РешениеовнедренииипримененииДОТвобразовательномпроцессеутверждаетсяприказом директора колледжа.

ПринеобходимостивПорядокмогутбытьвнесеныизмененияидополненияпоинициативесотрудников,обеспечивающихприменениедистанционныхобразовательныхтехнологий вколледже.

* 1. ПроцессобучениясиспользованиемДОТможетосуществлятьсявсмешаннойформеосвоенияобразовательныхпрограмм:очной,очно-заочной,заочной,когдачастьпредметовстудентизучаетвочномрежиме,адругие,посвоемувыбору,он можетизучатьдистанционно.
  2. ИспользованиеДОТнеисключаетвозможностипроведенияучебных,лабораторныхипрактическихзанятий,практик,текущегоконтроля,промежуточнойиитоговойаттестациипутемнепосредственноговзаимодействияпедагогическогоработника и обучающегося.
  3. Соотношениеобъемапроведенныхучебных,лабораторныхипрактическихзанятийсиспользованиемДОТилипутемнепосредственноговзаимодействияпедагогическогоработникасобучающимисяопределяетсяколледжемиотражаетсявучебном плане.
  4. ОрганизацияучебногопроцессасприменениемДОТповсемобразовательнымпрограммамрегламентируетсяучебнымпланом,учитывающимиспользованиеДОТиутвержденнымдиректором колледжа.
  5. Прием на обучение с применениемДОТосуществляется в соответствии справиламиприема в колледж на текущий год по личномузаявлениюграждан.
  6. ПослезачислениянаобучениесиспользованиемДОТобучающемуся(слушателю)передаютсянеобходимыеучебныеиметодическиематериалы,ориентированныенапреимущественносамостоятельноеизучение,атакжепередаетсяинструкцияпоработевсистемедистанционногообучениялибопредоставляетсясетевойдоступ к ним.
  7. Учебныеиметодическиематериалымогутпредоставлятьсяобучаемымлицамввиде:электронных учебных курсов, виртуальных лабораторных практикумов,компьютерных систем контроля знанийснаборамитестов,другихэлектронныхматериалов на магнитныхилиоптическихносителях;печатныхизданий;электронныхресурсовс доступом по сетиInternet.
  8. ПриреализацииобразовательныхпрограммсприменениемЭОколледжобеспечиваетдоступобучающихся,независимоотместаихнахождения,кэлектроннойинформационно-образовательнойсреде,включающейвсебяэлектронныеинформационныересурсы,электронныеобразовательныересурсы,совокупностьинформационныхтехнологий,телекоммуникационныхтехнологий,соответствующихтехнологическихсредств,иобеспечивающейосвоениеобучающимисяобразовательныхпрограмм илиихчастей.
  9. ПриреализацииобразовательныхпрограммсприменениемДОТколледжобеспечиваетдоступобучающихсякэлектроннойинформационно-образовательнойсреде,представляющейсобойсовокупностьинформационныхтехнологий,телекоммуникационныхтехнологий,соответствующихтехнологическихсредств,необходимыхидостаточныхдляорганизацииопосредованного(нарасстоянии)взаимодействияобучающихсяспедагогическим,учебно-вспомогательным,административно-хозяйственнымперсоналом,атакже междусобой.
  10. Всеучебныеиметодическиематериалыпередаютсявличноепользованиеобучаемого без праватиражированияилипередачитретьим лицам илиорганизациям.
  11. Колледжвправереализовыватьосновныепрофессиональныеобразовательныепрограммы(далее-ОПОП)илиихчастиисключительносприменениемэлектронногообучения,дистанционныхобразовательныхтехнологий,учитываяпереченьпрофессийсреднегопрофессиональногообразования,реализацияобразовательныхпрограммпокоторымнедопускаетсясприменениемисключительноэлектронногообучения,дистанционныхобразовательныхтехнологий.
  12. Колледж вправереализовыватьдополнительныепрофессиональныепрограммы(далее-ДПП) илиихчастиисключительно с применением ЭО, ДОТ.
  13. ВучебномпроцессесприменениемДОТмогутиспользоватьсяследующиеорганизационныеформы деятельности:
  + обзорные(установочные)лекции;
  + самостоятельнаяработас электроннымиобразовательнымиресурсами;
  + самостоятельнаяработав системе компьютерноготестирования;
  + консультации;
  + семинары;
  + контрольныеработы;
  + курсовые работы;
  + практическиеработы,лабораторныепрактикумыидругиевидыработ,предусмотренныеучебнымпланом.

Колледжопределяетпереченьдисциплин,покоторымнедопускаетсядистанционное обучение иливыполнение лабораторных и практическихработ.

* 1. ТекущийконтрольипромежуточнаяаттестацияобучающихсясприменениемДОТпокаждойдисциплинеможетосуществлятьсятрадиционнопринепосредственномвзаимодействиипедагогическогоработникаиобучающегосяидистанционнопосредствоминфокоммуникационныхсетейсприменениемэлектронныхсредствкоммуникацииисвязи в электроннойсреде.
  2. ТекущийконтрольипромежуточнаяаттестацияобучающихсясприменениемДОТпокаждойдисциплиневэлектроннойсредеосуществляетсяпосредствомтехнологий,обеспечивающихобъективностьоценивания,сохранностьрезультатовивозможностькомпьютернойобработкиинформациипорезультатамвсехобучающихсясприменением дистанционныхобразовательныхтехнологий.
  3. Проведениетекущегоирубежногоконтролядопускаетсяосуществлятьвасинхронномрежиме(off-line),всинхронномрежиме(on-line)вформатескайп,вебинар.Проведениепромежуточнойаттестацииможетосуществлятьсявреальномрежиме времени с применением средстввидеоконференции,вебинара,скайп.
  4. ОцениваниеучебныхдостиженийобучающихсясиспользованиемДОТосуществляетсявсоответствииссистемойоценивания,применяемой вколледже.Оценки,полученныеобучающимисязавыполненныедистанционныезадания,заносятсявжурналыучебныхзанятий, в том числе электронныйжурнал.
  5. Итоговаягосударственнаяаттестацияосуществляетсявсоответствииспорядкомпроведениягосударственнойитоговойаттестациипообразовательнымпрограммамсреднегопрофессиональногообразования,утвержденнымМинистерствомобразования и наукиРоссийскойФедерации.
  6. Итоговаяаттестацияосуществляетсявсоответствииспорядкомпроведенияитоговой аттестациипообразовательнымпрограммам,утвержденнымвколледже.Итоговаяаттестация,проводимаясиспользованиемДОТ,можетпроводитьсяврежимевидеоконференцсвязи,врежимекомпьютерноготестирования,врежимеобменафайлами(сиспользованиемсистемыдистанционногообученияилиэлектроннойпочты)илиобмена сообщениями в форумахиличатах.
  7. Итоговаяаттестация,проводимаяврежимевидеоконференцсвязи,какправило,проводитсяврежимедвустороннейвидеоконференцсвязи,т.е.ислушатель,ичленыитоговойаттестационнойкомиссииимеютвозможностьвидетьислышатьдругдруга.ПридостаточнойпропускнойспособностиИнтернет-каналаиналичиисоответствующейтехническойвозможностииспользуемойинформационнойсистемывидеоконференцсвязивозможноувеличениеодновременнотранслируемыхпользователей(трииболее),например,вслучаеразличноготерриториальногоприсутствиячленовитоговойаттестационнойкомиссии и (или)слушателей.
  8. Вслучаепроведенияитоговойаттестацииврежимевидеоконференцсвязислушателидолжныбытьзаранеепроинформированыотехническихтребованияхкоборудованиюиканаламсвязи.Специалистыорганизации,осуществляющейобразовательнуюдеятельность,должныудостоверитьсявтехническойвозможностислушателейучаствовать в видеоконференциипутем предварительнойпроверкисвязи.
  9. Компьютерноетестированиеможетбытьпроведеноспомощьюинструментов,встроенныхвсистемыдистанционногообучения,илиспомощьюотдельныхинструментов.Процесстестированиядолженбытьавтоматизирован.Должныбытьобеспеченыавтоматизированнаяобработкарезультатовтестирования,процедураоценивания,системыдокументированиярезультатовтестирования,хранениярезультатовтестирования иперсональныхданныхслушателей.
  10. Приитоговойаттестацииврежимеобменафайламиилиспомощьюобменасообщениямивфорумахиличатахдолжнобытьобеспеченохранениеуказанныхфайловилисообщений иперсональныхданныхслушателей.
  11. Послеизучениявсехдисциплинучебногопланаиположительнойсдачивсехформотчетностейподаннымдисциплинам,обучающемусявыдаетсядокумент,соответствующий той программе подготовки, которую он завершил.

Слушатели,успешнопрошедшиеитоговуюаттестацию,проводимуюсиспользованиемдистанционныхобразовательныхтехнологий,получаютсоответствующиедокументыоквалификациилично;черездругоелицопозавереннойвустановленномпорядкедоверенности,выданнойуказанномулицувыпускником;позаявлениювыпускникачерезоператоровпочтовойсвязиобщегопользованиязаказнымпочтовым отправлением суведомлением о вручении.

* 1. ОбучениесприменениемДОТможетосуществлятьсякакнабюджетной,такивнебюджетнойоснове.Приобучениинавнебюджетнойосновестоимостьучебныхиметодическихматериаловвключаетсявстоимостьобученияпообразовательнымпрограммам.
  2. Обучение с применением ДОТможет осуществляться в сетевой форме.

Заказчикомприреализацииобразовательныхпрограммвсетевойформеможетвыступатьфизическоелицо(самобучающийсяилииноезаинтересованноелицо,оплачивающееобразовательныеуслуги)илиюридическоелицо,направляющееобучающегося(обучающихся)дляпрохожденияобученияпообразовательнойпрограммев целяхнепрерывногообразования взрослых.

Программа/еечасть,реализуемаявсетевойформе,должнабытьсогласованаспартнерамипосетевомувзаимодействиюиутвержденаобразовательнойорганизациейвустановленном порядке.

* 1. Программа/еечасть,разработаннаяисогласованнаяучастникамисетевоговзаимодействиявцеляхреализациипрофессиональногообразования,являетсяприложениемкдоговоруобобразовании,заключаемомумеждуколледжемизаказчиком платныхобразовательныхуслуг.

1. Учебно-методическое, кадровоеитехническое обеспечение учебногопроцесса сприменениемдистанционныхобразовательныхтехнологий
   1. Основуучебно-методическогообеспеченияучебногопроцессасприменениемДОТсоставляютинформационныеобразовательныересурсы,размещенныенабумажныхи/илиэлектронныхносителяхи/илив электроннойсреде.
   2. Основнымиинформационнымиобразовательнымиресурсамипридистанционномобученииявляютсяучебно-методическиекомплексы,обеспечивающиеорганизационное,методическое и информационное сопровождениеучебногопроцесса.
   3. Учебно-методическиекомплексы(далее-УМК)должныобеспечиватьорганизациюсамостоятельнойработыобучающегося,включаяобучениеиконтрользнанийобучающегося,тренингпутемпредоставленияобучающемусянеобходимыхучебныхматериалов,специальноразработанныхдляреализациидистанционногообучения.

УМК должны отвечатьследующим дидактическим требованиям:

* + требованиенаучности-предполагаетформированиеуобучающихсянаучногомировоззрениянаосновеправильныхпредставленийобобщихиспециальныхметодахнаучногопознания;
  + требованиедоступности- предполагаетопределениестепенитеоретической сложности и глубины изучения учебного материала сообразно возрастным ииндивидуальнымособенностям обучающихся;
  + требованиенаглядности-предполагаетнеобходимостьучетачувственноговосприятияизучаемыхобъектов,ихмакетовилимоделейиихличноенаблюдениеобучающимися;
  + требованиеобеспечениясознательностиобучения-предполагаетобеспечениесамостоятельныхдействийобучающихсяпоизвлечениюучебнойинформациипричеткомпониманииконечныхцелей и задачучебнойдеятельности;
  + требованиесистематичностиипоследовательностиобучения-означаетобеспечениепоследовательногоусвоенияобучающимисяопределеннойсистемызнанийвизучаемойпредметнойобласти;
  + требованиепрочностиусвоениязнаний-предполагаетглубокоеосмыслениеучебногоматериала и его запоминание.
  1. Приреализацииобразовательныхпрограммс применениемЭОколледжформируетэлектроннуюинформационно-образовательнуюсреду,котораяобъединяетэлектронныеинформационныеиобразовательныересурсы,совокупностьинформационныхтехнологий,телекоммуникационныхтехнологий,соответствующихтехнологическихсредств.
  2. СцельюреализациисоответствующихДОТвучебномпроцессеучебно-методическиекомплексыактуализируются,публикуютсяииспользуютсявэлектроннойинформационно-образовательнойсреде колледжа.
  3. Всеэлектронныеобразовательныересурсыразмещаютсявинформационнойобразовательнойсредеколледжаинаходятсявавтоматизированномдоступепосредствомтелекоммуникацийкаждомуобучающемусянезависимоотегоместанахождения,сэлектронныхучебныхмест.
  4. Учебныйпроцесс с применением ДОТобеспечивают:
  + преподавательскийсостав,имеющийсоответствующийуровеньподготовкивобластиприменениядистанционныхтехнологий вучебном процессе;
  + квалифицированныйадминистративный иучебно-вспомогательныйперсонал.
  1. Колледжорганизуетобучениеиповышениеквалификациируководящих,педагогическихработниковиучебно-вспомогательногоперсоналадляобеспеченияиспользованияДОТприреализацииобразовательныхпрограммвсоответствииспланомработыколледжа и требованиямиаккредитационныхпоказателей.
  2. УчебныйпроцесссприменениемДОТосуществляетсясуществующимитехническимисредствами:
  + компьютернымиклассами,оснащеннымиперсональнымикомпьютерами,web-камерами,микрофонами,звукоусилительнойипроекционнойаппаратурой;
  + программнымобеспечениемдлядоступаклокальнымиудаленнымсерверамсучебнойинформациейи рабочимиматериалами дляучастниковучебногопроцесса;
  + телекоммуникационнымиканалами спропускнойспособностью,достаточнойдляорганизацииучебногопроцессаиобеспеченияоперативногодоступакучебно-методическим ресурсам по всем видамучебнойдеятельности.
  1. Заместителидиректорапоучебно-производственнойдеятельности,учебно-методическойдеятельностиконтролируютпроцессиспользованияДОТвколледже,вносятпредложенияостимулированиипедагогическихработников,которыеэффективноиспользуютДОТв образовательном процессе.

1. Права и обязанностиучастниковобразовательногопроцесса
   1. ОбучающиесяпообразовательнымпрограммамсприменениемДОТимеютправо:
   * на обучение по индивидуальнымучебнымпланам;
   * надоступкинформационно-образовательнымресурсам,необходимымдляосуществленияучебногопроцесса;
   * онлайн-иофлайн-взаимодействиеспедагогическимработником,втомчислев

рамкахиндивидуальныхконсультаций;

* + получение информациио своейтекущейуспеваемости от преподавателя;
  + учётоценок,получаемыхврамкахобучениясприменениемдистанционныхобразовательных технологий, в документации колледжасоответствующегоуровня.
  1. Обучающиеся по образовательнымпрограммамс применением ДОТобязаны:
  + соблюдатьтребованияУстава колледжа
  + посещатьпредусмотренныерасписанием онлайн-уроки и консультации;
  + выполнять задания,предусмотренныеврамкахдистанционныхобразовательных технологий.
  1. Педагогические работники,применяющие ДОТ, имеютправо:
  + надоступксетевомуобразовательному ресурсупосоответствующемупредмету(предметам);
  + на информацию обучебных достиженияхобучающихся;
  + инициироватьиприниматьучастиевработеметодическихипедагогическихсоветов,административныхсовещаний,научно-практическихсеминарахиконференцияхпо применениюДОТ.
  1. Педагогические работники,применяющие ДОТ,обязаны:
  + ознакомитьсясПоложениемопримененииЭОиДОТприреализацииобразовательных программ вколледже;
  + соблюдатьсвоидолжностныеобязанностипреподавателя в полном объёме;
  + применяяДОТ,выполнятьтребованияобразовательныхпрограммвсоответствиисучебнымпланомиФедеральнымгосударственнымобразовательнымстандартом.
  1. Родители(законныепредставители)имеютправонаполучениедостовернойинформацииобучебныхдостиженияхсвоихдетей,полученныхприиспользованиидистанционныхобразовательныхтехнологий.
  2. Родители(законныепредставители)обязаныобеспечитьусловиядляполученияребенком образования с применением ДОТ.

Приложение 1

Нормы времени для расчетаобъема учебной, учебно-методической иорганизационнойработы,выполняемойпреподавателямиприреализациидополнительныхпрофессиональныхпрограмм сиспользованием дистанционныхобразовательныхтехнологий

Учебнаяработа

* контролькачестваусвоенияматериала-0,5 академическогочаса на1слушателя
* оценказаданий,выполненныхслушателямивходеитоговойаттестации-0,5академическогочаса на1 слушателя

Учебно-методическаяработа

* разработка новыхУМК -2 академическихчаса на1 УМК
* актуализацияимеющихся УМК-0,5 академическогочаса на1 УМКОрганизационнаяработа
* сборзаявлений,договоров,копийдокументовобимеющемсяуровнеобразованияслушателей,актоввыполненныхработ,материаловитоговойаттестации,контрольоплатыслушателями-1 академическийчас на группу.

Приложение 2

Требования к структуре,содержанию и оформлению электронногоучебно-методическогокомплекса

1. Электронныйучебно-методическийкомплекс,создаваемыйпокаждойобразовательнойпрограмме(СПО, ДПО), содержит:

* обучающиематериалы(лекции,заданияпрактикума,методическиерекомендациипо выполнениюпрактическихзаданий,презентациии т.д.);
* тестовые материалы для контролякачестваусвоенияматериала;
* материалы для проведения итоговойаттестации.

1. Содержаниеучебно-методическогокомплексасоответствуеттребованиямФГОССПО,профстандартов(приихналичии),квалификационныхтребований,формируемыхкомпетенций.
2. Требования к оформлению:

* *рубрикация*.УМКдолженсостоятьизразделов,тем.Жесткаяструктурапозволяетизбежать повторов;
* *системностьипоследовательность*.УМКдолженпредставлятьсобойопределеннуюсистему,состоящуюизсвязанных,согласованныхмеждусобойструктурныхэлементов;
* *простотаидоступностьизложения*(ориентацияизложениявзависимостиотцелевойаудитории- абитуриенты,студенты,слушателиИПО и т.д.);
* *выделениеключевыхпозиций*потекступолужирнымшрифтом(определений,основныхмыслей);
* *соблюдениенормсовременногорусскогоязыка*(выполнениеправилорфографии,пунктуации,стилистики).

1. ТекстУМКдолженсопровождатьсясхемами,рисункамиифотографиями,облегчающимивосприятие материала.
2. Технические требования к УМК:текстнабирается в форматеMS Word,всетекстовыедокументыдолжныиметьполя:верхнее-2см,нижнее-2см,левое - 3 см, правое- 1,5 см.,заголовкинабираютсяшрифтом«TimesNewRoman»,размер14пунктов,начертание полужирное,отделяются от основноготекста однойпустойстрокой,основнойтекстнабираетсяшрифтом«TimesNewRoman»,размер12пунктов,межстрочныйинтервал одинарный, выравнивается по ширине страницы.

Приложение 3

Порядок записи накурс обучения иоформлениядокументов

1. Заполнитьзаявлениевприемнойколледжаи(или)отправитьегонаадресэлектроннойпочты.Формазаявленияопубликовананасайтеколледжав разделе«Дистанционное обучение».
2. Заполнитьиподписатьсосвоейстороныдоговорвдвухэкземплярахлибовходеработыссистемойполучитьиподписатьсосвоейстороныдоговорвдвухэкземплярах(высылаетсяорганизаторамикурсазаказнымписьмомсуведомлением).Выслатьодинэкземпляр договорав адрес организаторов.
3. Оплатитьпредоставляемыеобразовательныеуслугипоуказаннымвдоговоререквизитам.Доступквыбранномукурсуобученияпредоставляетсяпослеподтвержденияфактаоплаты.Учебныематериалывысылаютсянаэлектронныйадрес,указанныйвзаявлении.
4. Получитьиподписатьактвыполненныхработличноупреподавателялибоактвысылаетсяорганизаторамикурсазаказнымписьмомсуведомлением.Подписатьсосвоейстороны и выслатьодинэкземпляракта выполненныхработ в адрес организаторов.
5. Получитьоригиналитоговогодокументаличнолибоонвысылаетсяорганизаторамикурсазаказнымписьмомсуведомлением.Отправкаоригиналавозможнатолькопослеполученияорганизаторамподписанногоактавыполненныхработиитоговойаттестационнойработы,подписаннойСлушателем.
6. Технические требования:

Для работы с системойдистанционногообученияпотребуются:устройстводоступаксетиинтернетспомощьюсовременноговеб-браузера(компьютер,планшет,смартфон);доступ в интернет.

Минимальнаяконфигурациякомпьютера:разрешение экрана от 1280\*1024;Pentium 4 илиболееновыйпроцессор;512 Мб оперативнойпамяти;200 Мб свободного дискового пространства;современныйвеб-браузерактуальнойверсии(Firefox22,GoogleChrome27,Opera15,Safari 5,InternetExplorer9 илиболееновый);дляпросмотрамультимедийногосодержимогодополнительнопотребуютсяколонкиилинаушники.