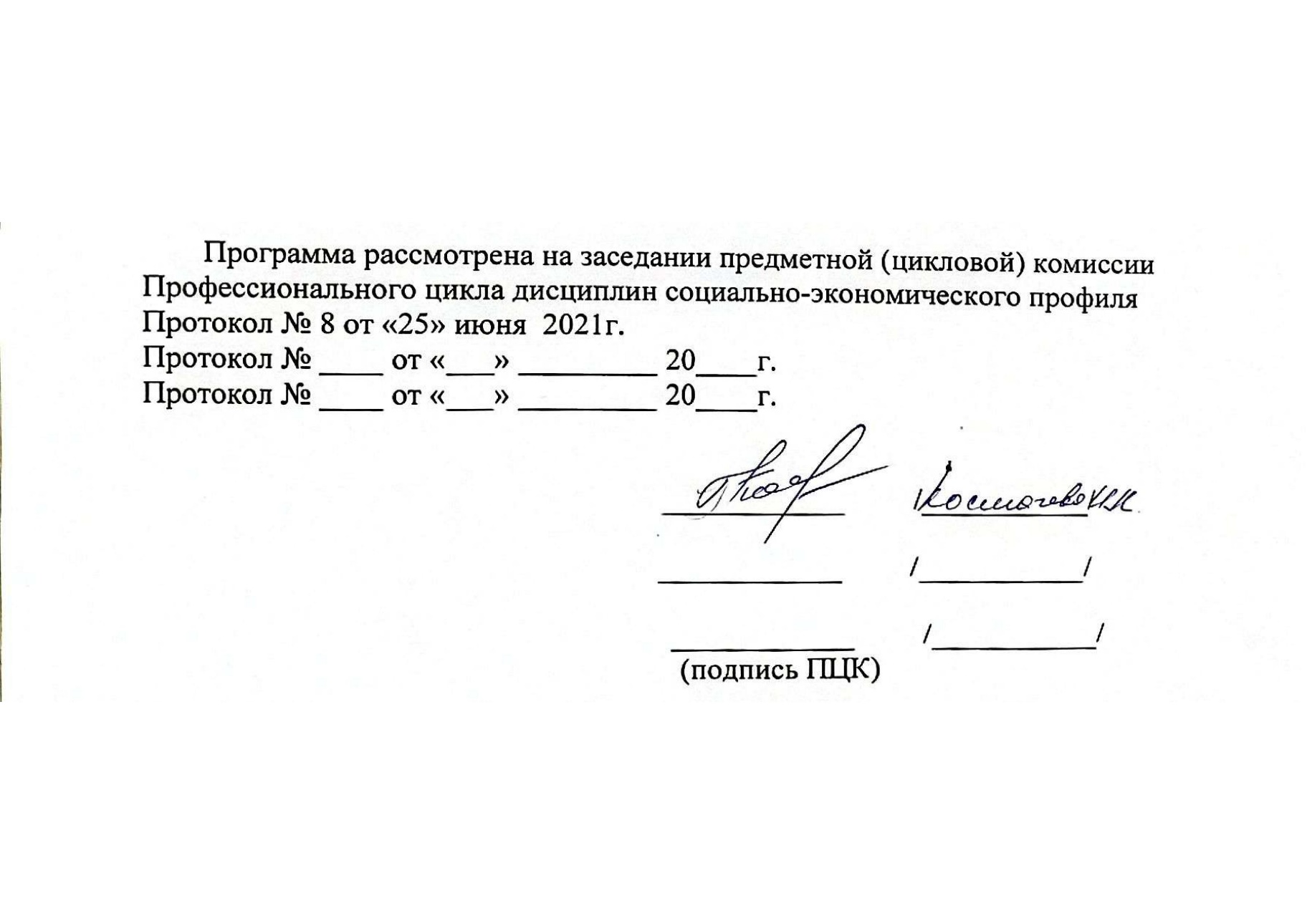
|  |
| --- |
| logo_btk |
| Автономная некоммерческая профессиональная  образовательная организация  «Бийский технолого-экономический колледж» |
|  |
| **Рабочая программа учебной дисциплины** |
| **ОП. 08 Гражданский процесс** |
| Для специальности 40.02.01. «Право и организация социального обеспечения» |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| Бийск 2021 г. |



Рабочая программа дисциплины ОП. 08 Гражданский процесс соответствует федеральному государственному образовательному стандарту в части требований к результатам освоения основной образовательной программы базовой подготовки в предметной области ОП. 08 Гражданский процесс специальности 40.02.01. «Право и организация социального обеспечения».

Организация – разработчик: Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Бийский технолого-экономический колледж».

Разработчик: Брыксина Н.А. преподаватель АНПОО «Бийский технолого-экономический колледж».



**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 4 |
| 2. | СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 6 |
| 3. | УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 17 |
| 4. | КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 19 |

**1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.08 «Гражданский процесс»**

**1.1.Область применения программы.**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основой профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечении» (по программе базовой подготовки)

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:**

Дисциплина входит в профессиональный цикл и относится к общепрофессиональным дисциплинам.

Формируемые компетенции

|  |  |
| --- | --- |
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК 2 | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |
| ОК 4. | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. |
| ОК 6. | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. |
| ОК 7. | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. |
| ОК 8. | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| ОК 9. | Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы. |
| ПК 1.1. | Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты. |
| ПК 1.2. | Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты. |
| ПК 1.4. | Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно – компьютерные технологии. |
| П.К. 2.3 | Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите. |

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

* применять на практике нормы гражданско-процессуального права; составлять различные виды гражданско-процессуальных документов; составлять и оформлять претензионно-исковую документацию;
* применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

* Гражданско-процессуальный кодекс Российской Федерации;
* порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда;
* формы защиты прав граждан и юридических лиц; виды и порядок гражданского судопроизводства; основные стадии гражданского процесса.

**1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:** максимальной учебной нагрузки обучающегося 77 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 56 часов; самостоятельной работы обучающегося 21 часа.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | **77** |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | **56** |
| в том числе: |  |
| лабораторные работы | **-** |
| практические занятия | **16** |
| теоретические занятия | **40** |
| контрольные работы | **-** |
| курсовая работа (проект) (если предусмотрено) | **-** |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | **21** |
| **Промежуточная аттестация экзамен** | |

* 1. **2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «ОП.08 Гражданский процесс»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)** | **Объем часов** | **Уровень освоения** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **Раздел I: ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 44** | | | |
| **Тема 1 Гражданское - процессуальное право как отрасль права.** | Содержание учебного материала:  Понятие гражданского процессуального права и гражданского процесса. Предмет и метод гражданского процесса. Способы и формы защиты нарушенного права субъектов гражданских правоотношений. Стадии гражданского процесса. Виды гражданского судопроизводства. Система гражданского процессуального права. Источники гражданского процессуального права Принципы гражданского процессуального права. Понятие и значение принципов гражданского процесс. Организационные принципы гражданского процесса. Функциональные принципы гражданского процесса. Понятие гражданских процессуальных правоотношений. Предпосылки возникновения гражданских процессуальных правоотношений. Гражданско-процессуальная дееспособность. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений. Суд как основной участник гражданских процессуальных правоотношений | 6 | 1 |
| **Практическое занятие № 1 Субъекты гражданских процессуальных правоотношений** | 2 |  |
| Самостоятельная работа:  Подготовить реферат на тему: «Принципы гражданского процессуального права»  Подготовить реферат, сообщение: «Формы защиты прав и законных интересов граждан и организаций. Судебная защита гражданских прав». | 2 | 3 |
| **Тема 2 Судебные расходы, штрафы, извещения и вызовы. Процессуальные сроки.** | Содержание учебного материала:  Судебные расходы, штрафы, извещения и вызовы. Процессуальные сроки Понятие лиц, участвующих в деле. Права и обязанности лиц, участвующих в деле.  Заключение мирового соглашения. Ненадлежащий ответчик в гражданском процессе. Третьи лица, заявляющие самостоятельные требования относительно предмета спора. Третьи лица, не заявляющие самостоятельных требований относительно предмета спора. Соучастие в гражданском процессе. Участие прокурора в гражданском процессе. Правопреемство в гражданском процессе | 6 | 1 |
| **Практическое занятие № 2 Судебные расходы, штрафы, извещения и вызовы.** | 2 |  |
| **Практическое занятие № 3 Способы защиты прав граждан и юридических лиц** | 2 |  |
| Самостоятельная работа:  Определить правовой статус лиц, участвующих в деле согласно ГПК РФ. | 1 | 3 |
| **Тема 3 Представительство и доверенность**  **доказывание в гражданском процессе** | Содержание учебного материала:  Представительство в суде. Ведение дел в суде через представителей. Порядок оформления полномочий представителя Понятие доказывания в гражданском процессе. Понятие доказательств в гражданском процессе. Объяснения сторон и третьих лиц. Свидетельские показания. Аудио- и видеозапись. Письменные доказательства. Вещественные доказательства. Заключение эксперта. Средства доказывания. Порядок обеспечения доказательств. | 12 | 1 |
| **Практическое занятие № 4** **Представительство в гражданском процессе** | 2 | 2 |
| **Контрольная работа** | 2 |  |
| Самостоятельная работа:  Составить схему видов доказательств. Охарактеризовать средства доказывания | 2 | 3 |
| **Раздел II: ПРОИЗВОДСТВО В СУДЕ ПЕРВОЙ ИНСТАНЦИИ 22** | | | |
| **Тема 4**  Производство в суде первой инстанции | Содержание учебного материала:  Понятие приказного производства. Право на подачу заявления о вынесении судебного приказа. Содержание судебного приказа  Исковое производство. Понятие иска. Черты, характеризующие иск. Виды исков. Предъявление иска. Предъявление встречного иска. Возбуждение искового производства | 4 | 1 |
| **Практическое занятие № 5 Приказное, особое производство.** | 2 | 2 |
| **Практическое занятие № 6 Исковое производство.** | 2 |
| Самостоятельная работа:  Охарактеризовать категории дел, подлежащих рассмотрению в порядке особого производства. Составить таблицу процессуальных действий участников гражданского процесса на стадии подготовки дела к судебному разбирательству | 6 | 3 |
| **Тема 5 Судебное разбирательство** | Содержание учебного материала:  Подготовка дела к судебному разбирательству. Судебное разбирательство. Приостановление производства по делу. Прекращение производства по делу. Протокол судебного заседания. Заочное производство | 6 | 1 |
| **Практическое занятие № 7 «Оформление гражданско-процессуальных документов - искового заявления, судебных определений»** | 2 | 2 |
| Самостоятельная работа:  Подготовить доклад по теме: «Составные части судебного заседания» | 2 | 3 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **РАЗДЕЛ III: ПРОИЗВОДСТВО В СУДЕ ВТОРОЙ ИНСТАНЦИИ 11** | | | |
| **Тема 8 Производство в суде апелляционной инстанции** | Содержание учебного материала:  Производство в суде апелляционной инстанции | 2 | 1 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Самостоятельная работа:  Составьте схему апелляционного производства как правоотношения | 2 | 3 |
| **Тема 9 Пересмотр вступивших в законную силу судебных постановлений** | Содержание учебного материала:  Производство, связанное с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов  Производство по делам об оспаривании решений третейских судов. Производство по делам о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов | 2 | 1 |
| **Практическое занятие № 8 Обжалование и опротестование судебных решений** | 2 | 2 |
| Самостоятельная работа:  Законспектировать вопрос: определение суда второй инстанции, его значение и содержание | 3 | 3 |
| **Экзамен** | |  | |
| **Всего** | |  | |

1. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
   1. **Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета.

**Оборудование учебного кабинета:**

- посадочные места по количеству обучающихся;

- рабочее место преподавателя;

- учебно-методический комплекс дисциплины;

- магнитная доска;

**Технические средства обучения:**

- компьютеры;

- программное обеспечение, в том числе информационную систему «Консультант Плюс»;

* 1. **Информационное обеспечение обучения**

**Нормативные правовые акты**

а) Конституция РФ;

б) Гражданско-процессуальный кодекс РФ;

в) Семейный кодекс РФ; Гражданский кодекс РФ; г) Закон РФ «Об актах гражданского состояния»; д) Закон РФ «О государственной пошлине»;

е) Закон «О судебной системе РФ»; «О судоустройстве»; ж) Закон «О мировых судьях».

Нормативные акты, регламентирующие международный гражданский процесс (т. е. судопроизводство с участием иностранцев (иностранных юридических лиц) и лиц без гражданства):

а) Гаагская Конвенция от 15.11.1965 г. «О вручении за границей судебных и внесудебных документов по гражданским или торговым делам»;

б) Гаагская Конвенция 18.03.1970 г. «О получении за границей доказательств по гражданским и торговым делам»; двусторонние конвенции, заключаемые между Российской Федерацией и иностранными государствами о правовой помощи по семейным, гражданским и уголовным делам.

3) акты судебного толкования норм гражданского процессуального права (постановления Пленума Верховного Суда РФ, а также обзоры судебной практики, подготовленные Президиумом Верховного Суда РФ с допущением аналогии в гражданском процессе. Данные акты не могут устанавливать новых правил, а лишь дают толкование уже существующих законодательных норм.

**Основная литература**

1. Гражданский процесс. (СПО). Учебник авт: Кайль Я.Я. – М.: КноРус, 2017
2. Гражданский процесс : учебник / С.З. Женетль, А.В. Никифоров. — 5-е изд. — М. : РИОР : ИНФРА-М, 2017. — 414.с.
3. Гражданское процессуальное право России / Под ред. М. С. Шакарян. М.: Проспект, 2017.
4. Комментарий к Гражданскому процессуальному кодексу Российской Федерации (постатейный) / Под ред. Г.А. Жилина. М.: ТК Велби, 2017.
5. Осокина Г.Л. Гражданский процесс. Особенная часть. М.: Издательство НОРМА, 2007

**Дополнительная литература:**

1. Алиэскеров М. Процессуальная аналогия в гражданском судопроизводстве / М. Алиэскеров // Российская юстиция. – 2017. – № 3.
2. Борисова Е.А. Апелляция в гражданском (арбитражном) процессе. – 2–е изд., испр. и доп. – М.: Городец, 2016.
3. Вандышев В.В. Гражданский процесс: Учебное пособие / В.В. Вандышев, Д.В. Дернова. – СПб.: Питер, 2016.

**Интернет-источники:**

Электронная библиотека Znanium

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов.

|  |  |
| --- | --- |
| **Результаты обучения**  **(освоенные умения, усвоенные знания)** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения** |
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость  своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.  ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.  ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-  коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.  ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.  ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.  ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.  ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование  нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения, и социальной защиты.  ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.  ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно- компьютерные технологии.  ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите. | Индивидуальные задания,  выборочный и фронтальный опрос, Логические задания, задачи, , тестирование, экзамен |